



ธรรมเนียมรุ่น

สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ในพระบรมราชูปถัมภ์

หลักสูตรการบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง

(Security Management and Leadership for Executives Program)

(สวปอ.มส.SML) รุ่นที่ 4



ธรรมนูญรุ่น

สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ในพระบรมราชูปถัมภ์
หลักสูตรการบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง
(Security Management and Leadership for Executives Program)
(สวปอ.มส. SML) รุ่นที่ 4

ธรรมนูญรุ่นฉบับนี้ใช้สำหรับสมาชิกซึ่งเป็นผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรการบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Security Management and Leadership for Executives Program) รุ่นที่ 4 หรือเรียกชื่อย่อว่า "SML4" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้าง เผยแพร่ชื่อเสียง เกียรติคุณ และสนับสนุนกิจกรรมของสมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรในพระบรมราชูปถัมภ์ (สมาคมฯ) สร้างความสัมพันธ์อันดี เป็นศูนย์กลางในการสร้างประโยชน์ในรุ่น รวมถึงช่วยเหลือสังคมและประเทศชาติ เพื่อให้การดำเนินงานของ SML4 เป็นไปอย่างมีระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงได้จัดทำธรรมนูญฉบับนี้ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 นิยาม

ข้อ 1.1 สมาชิก หมายถึง ผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรการบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Security Management and Leadership for Executives Program) (สวปอ.มส. SML) รุ่นที่ 4



หมวดที่ 2 สัญลักษณ์ และคำขวัญ

ข้อ 2.1 สัญลักษณ์รุ่น สวปอ.มส. SML4



ความหมายของสัญลักษณ์รุ่น

สีฟ้าอ่อน หมายถึง การป้องกันประเทศและราชอาณาจักรไทยให้ปลอดปลอดภัย

มุมของโล่ทั้ง 10 มุม แทนจำนวนหมู่ลูกเสือทั้ง 10 หมู่

รูปโล่ หมายถึง สิ่งที่ใช้ป้องกันภัย และอันตราย ที่จะมาทำร้าย สถาบัน สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร คณาจารย์ และนักศึกษา

ดาว ทั้งสี่ดวง หมายถึง รุ่น 4 และการหล่อหลอมระหว่าง สถาบัน ทหาร พลเรือน และเอกชน

ข้อ 2.2 คำขวัญ – SML 4 รื้อรอบความมั่นคง เชื่อมโยงทำความดี

หมวดที่ 3 หน้าที่และสิทธิของสมาชิก

ข้อ 3.1 หน้าที่และสิทธิของสมาชิก

(3.1.1) สมาชิกมีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน และเข้าร่วมกิจกรรมของรุ่น และสมาคมฯ รวมทั้งเสนอข้อคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อรุ่นและสมาคมฯ

(3.1.2) สมาชิกมีสิทธิ เลือกตั้งประธานรุ่นและกรรมการรุ่น/แก้ไขธรรมนูญรุ่น/ได้รับการเลือกเป็นประธานรุ่น/กรรมการรุ่นหรือได้รับแต่งตั้งเป็นคณะบริหารรุ่น/ได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่กำหนดไว้ในธรรมนูญรุ่น หรืออนุมติโดยมติคณะกรรมการรุ่น



หมวดที่ 4 คณะกรรมการรุ่น

ข้อ 4.1 คณะกรรมการรุ่น ประกอบด้วย ประธานรุ่นซึ่งมาจากการเลือกตั้ง และกรรมการ โดยตำแหน่งจาก หัวหน้าหมู่ลูกเสือของแต่ละหมู่ซึ่งได้รับการเลือกตั้งหรือแต่งตั้งจากสมาชิกในแต่ละหมู่ ประกอบด้วย 10 หมู่ ได้แก่ หมู่เสือ หมู่ไก่ฟ้า หมู่สิงโต หมู่เหยี่ยว หมูนกเค้าแมว หมูวัว หมูนกยูง หมูนกหัวขวาน หมูกวาง หมูช้าง และสมาชิกที่รวมทั้งสิ้น ไม่เกิน 26 คน ประกอบไปด้วยประธานฝ่ายต่างๆ และเลขานุการที่แต่งตั้งโดยผู้อำนวยการหลักสูตร ฯ ตลอดจนสมาชิกที่ประธานรุ่นแต่งตั้ง

ข้อ 4.2 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการรุ่น คณะกรรมการรุ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (4.2.1) พิจารณาและอนุมัติแผนงานพร้อมงบประมาณของรุ่นตามที่เสนอ โดยคณะทำงานและที่ปรึกษา
- (4.2.2) กำกับดูแลการบริหารจัดการตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ
- (4.2.3) เสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแทนสมาชิก
- (4.2.4) ตรวจสอบการดำเนินงานของคณะทำงานและที่ปรึกษาว่ามีความโปร่งใสและถูกต้อง
- (4.2.5) สื่อสารและประสานงานกับสมาชิกในหมู่ลูกเสือ

ข้อ 4.3 ที่มาและวาระของประธานรุ่น และคณะกรรมการรุ่น

(4.3.1) ประธานรุ่น มาจากการเลือกตั้งของสมาชิก, กรรมการรุ่นมาจากหัวหน้าหมู่ลูกเสือของแต่ละหมู่ และประธานฝ่ายต่างๆ ซึ่งได้รับการเลือกตั้งหรือแต่งตั้งจากสมาชิกในแต่ละหมู่ รวมถึงสมาชิกที่แต่งตั้งโดยประธานรุ่น

(4.3.2) ประธานรุ่นและคณะกรรมการรุ่น มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ [2] ปี นับแต่วันที่ประธานได้รับการเลือกตั้ง โดยกรรมการรุ่นมีวาระเท่ากับวาระประธานรุ่น จำกัดไม่เกิน [2] วาระ ติดต่อกัน

ข้อ 4.4 การเลือกตั้งประธานรุ่น

(4.9.1) จัดเลือกตั้งในวันประชุมสามัญประจำปี โดยเลขานุการกำหนด วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยให้สมาชิกรับทราบในเวลาอย่างน้อย [30] วัน ก่อนวันประชุม

(4.4.2) ให้สมาชิกเสนอตัวหรือชื่อบุคคลที่จะเป็นประธานรุ่น โดยผู้ที่เข้ารับการคัดเลือกเป็นประธานรุ่นแต่ละคน จะต้องได้รับการรับรองจากสมาชิกอย่างน้อย [5] คน

(4.9.3) การเลือกตั้งประธานรุ่น ในกรณีที่มิได้มีผู้ได้รับการเสนอชื่อมากกว่า 1 คน ให้สมาชิกที่เข้าร่วมประชุมลงคะแนนเสียงโดยวิธีลับ โดยมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่า [90] คน ส่วนกรณีที่มิได้มีผู้ได้รับการเสนอชื่อเพียง 1 คน จะต้องได้คะแนนรับรอง มากกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกที่มาประชุม และสามารถใช่วิธีการเลือกตั้งแบบ Onsite,



Online และทางเอกสารก็ได้

ข้อ 4.5 การจัดการกรณีตำแหน่งที่ประธานและกรรมการรุ่น ว่างลงก่อนครบวาระ

(4.5.1) หากตำแหน่งประธานรุ่นว่างลง ให้รองประธาน รักษาการ และจัดเลือกตั้งประธานรุ่นใหม่ ใน [30] วัน และทำหน้าที่จนครบวาระ โดยที่ปรึกษาและคณะบริหารสิ้นสุดตามวาระของประธานรุ่น

(4.5.2 กรณีตำแหน่งกรรมการรุ่นว่างลงก่อนครบวาระ ให้สมาชิกในหมู่ลูกเสือที่ กรรมการรุ่น เป็นผู้แทนพิจารณาเลือกตั้งหรือแต่งตั้งสมาชิกในหมู่ลูกเสือเข้าเป็นกรรมการรุ่นแทน โดยกรรมการรุ่น ที่ถูกแต่งตั้งจะอยู่ได้ตามวาระของประธานรุ่น

ข้อ 4.6 การส่งมอบงานของประธานรุ่นและกรรมการรุ่นเมื่อสิ้นสุดวาระ ให้ส่งมอบงานให้ประธานรุ่นคนใหม่ โดยทำหลักฐานเป็นหนังสือ ภายใน [30] วัน นับแต่วันที่ประธานรุ่นคนใหม่ได้รับการเลือกตั้ง โดยส่งมอบบัญชีทรัพย์สิน สมุดธนาคารและสถาบันการเงิน บัญชีเงินสด รายงานสถานะทางการเงิน บัญชีงบดุล บัญชีกำไรขาดทุน หากประธานรุ่นพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่อาจส่งมอบหน้าที่ได้ ให้เหรียญกฐนในคณะ บริหารรุ่นชุดเดิม ส่งมอบบัญชีทรัพย์สินให้กับผู้ที่เป็นประธานรุ่นคนใหม่แทน

ข้อ 4.7 การประชุมกรรมการรุ่น ต้องมีกรรมการรุ่นเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการรุ่น ทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม และสามารถใช่วิธีการประชุมแบบออนไลน์หรือทางเอกสารได้ การลงมติใด ๆ ของคณะกรรมการรุ่น ให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ (Majority Rule) ของจำนวนองค์ประชุมคณะกรรมการ ณ เวลานั้น ๆ ให้ใช้วิธี Onsite, Online และทางเอกสารก็ได้

หมวดที่ 5 คณะทำงานและที่ปรึกษา

ข้อ 5.1 คณะทำงานรุ่นและที่ปรึกษา ประกอบด้วย ประธานรุ่น รองประธาน รุ่นที่ปรึกษา ประธานฝ่ายต่าง ๆ เลขานุการ เภรัญญิกและอาจมีตำแหน่งอื่น ๆ ตามความเหมาะสม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า [5] คน แต่ไม่เกิน 41 คน และที่ปรึกษา โดยมีจำนวนไม่เกินจำนวนกรรมการบริหาร

ข้อ 5.2 อำนาจหน้าที่ของคณะทำงานรุ่น มีดังนี้

(5.2.1) จัดทำแผนงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการรุ่นเพื่อพิจารณาอนุมัติ



- (5.2.2) ดำเนินการตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติและรายงานต่อคณะกรรมการรุ่น
- (5.2.3) จัดประชุมใหญ่หรือประชุมสามัญประจำปี
- (5.2.4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคีในรุ่น อย่างน้อยปีละ [1] ครั้ง
- (5.2.5) จัดกิจกรรมเพื่อหารายได้
- (5.2.6) จัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคม
- (5.2.7) ดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ (ถ้ามี) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการรุ่น

ข้อ 5.3 หน้าที่ของประธานรุ่น เป็นผู้แทนดำเนินกิจกรรมบริหารงานของรุ่นให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการรุ่น และเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการรุ่น คณะทำงานรุ่น และการประชุมใหญ่หรือประชุมสามัญประจำปี รวมทั้งแต่งตั้งที่ปรึกษา รองประธาน ประธานฝ่ายต่าง ๆ เลขานุการ เภรัญญิก และตำแหน่งอื่น ๆ ตามที่ประธานรุ่นเห็นเหมาะสม

ข้อ 5.4 หน้าที่ของที่ปรึกษาและคณะทำงานรุ่น

- (5.4.1) ที่ปรึกษามีหน้าที่ ให้คำปรึกษาอันเป็นประโยชน์ และร่วมประชุมคณะทำงานรุ่นเมื่อได้รับการร้องขอ
- (5.4.2) รองประธานรุ่น และประธานฝ่าย ช่วยประธานในการบริหารกิจกรรมของรุ่น ได้แก่ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายจัดหารายได้ ฝ่ายกีฬา ฝ่ายสันตนาการ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายดูแลงานต่างประเทศ ฝ่ายเหรียญก และฝ่ายกิจกรรมเพื่อสังคม รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- (5.4.3) เลขานุการ รับผิดชอบงานธุรการ ประสานกับสมาชิก จัดประชุม และเป็นเลขานุการในการประชุม
- (5.4.4) เภรัญญิก รับผิดชอบดูแลการเงินและสวัสดิการของรุ่น จัดทำเก็บรักษาบัญชีทรัพย์สินและหลักฐานต่าง ๆ

ข้อ 5.5 ที่มาและวาระของคณะทำงานรุ่น และที่ปรึกษา

- (5.5.1) ผู้อำนวยการหลักสูตรฯ เป็นผู้แต่งตั้งคณะทำงานรุ่น และคณะที่ปรึกษา
- (5.5.2) คณะทำงานรุ่น และคณะที่ปรึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระของประธานรุ่น โดยคณะทำงานรุ่น และคณะที่ปรึกษาอาจถูกแต่งตั้งให้กลับเข้ารับตำแหน่งบริหารในคณะทำงานรุ่น และคณะที่ปรึกษาชุดใหม่ได้

ข้อ 5.6 การจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี : ให้จัดประชุมปีละ 1 ครั้ง ก่อนสิ้นปีปฏิทิน โดยมีสมาชิกร่วมประชุมไม่น้อยกว่า [90] คน และสามารถใช่วิธีการประชุมแบบออนไลน์ออนไลน์หรือเป็นเอกสารได้ กรณีมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมสามัญประจำปีไม่ถึง [90] คน ให้จัดการประชุมสามัญประจำปีใหม่ ภายใน [15] วัน และหากมี



สมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่ถึง [90] คนอีก ให้จัดการประชุมสามัญประจำปีต่อไปได้ มีวาระการประชุมอย่างน้อยคือ

- (1) รายงานผลการดำเนินงานในรอบปี
- (2) รายงานฐานะการเงิน บัญชีงบดุล บัญชีรับ-จ่าย และหนี้สิน
- (3) งบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปี
- (4) เลือกตั้งประธานรุ่นคนใหม่ตามวาระ
- (5) เรื่องอื่น ๆ

หมวดที่ 6 การจัดการการเงินและทรัพย์สิน

ข้อ 6.1 การควบคุมดูแลการเงินของรุ่น

(6.1.1) การดูแลการเงินและทรัพย์สินของรุ่น ให้ประธานรุ่นและเหรัญญิกดูแล เหรัญญิกควบคุมรายรับ และรายจ่ายของเงินและทรัพย์สินของรุ่น จัดทำบัญชี รายรับ รายจ่าย เงินคงเหลือ และงบอื่น ๆ ประกาศให้สมาชิกทราบโดยทั่วไปทุก [3] เดือน และเสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปี

(6.1.2) การเปิดบัญชีธนาคาร การฝากเงิน เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการรุ่น เปิดบัญชีรุ่น SML4 ในนามบุคคล โดยประธานรุ่นมอบหมายให้ประธานฝ่ายเหรัญญิกเป็นผู้เปิดบัญชีร่วม โดยอำนาจการเบิกจ่ายต้องลงลายมือชื่อ เป็นจำนวน [2] ใน [3] คน จากรายชื่อผู้เปิดบัญชีร่วมดังกล่าว

(6.1.3) การรับเงินและการจ่ายเงิน ให้เหรัญญิกรับผิดชอบดูแล และรายงานให้สมาชิกทราบ

ข้อ 6.2 การเก็บเงินและการส่งจ่ายเงิน

(6.2.1) อำนาจส่งจ่ายเงิน ในส่วนที่นอกเหนือจากแผนงานประจำปีและแผนงาน โครงการเพิ่มเติมที่คณะกรรมการรุ่น ได้อนุมัติไว้แล้ว ประธานรุ่นมีอำนาจส่งจ่ายได้ไม่เกินครั้งละ [50,000] บาท กรณีที่วงเงินมากกว่า [50,000] บาท ให้คณะกรรมการรุ่นร่วมกันพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบก่อนส่งจ่าย โดยแต่ละครั้งไม่เกิน (100,000) บาท หากเกินกว่านั้นต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการรุ่น การลงมติหรืออนุมัติใด ๆ ให้ถือเสียงข้างมากของคณะกรรมการรุ่น หรือ คณะกรรมการรุ่นเป็นเกณฑ์

(6.2.2) การดำเนินการทางการเงินสำหรับโครงการ จัดการ โดยเหรัญญิก หรืออาจกำหนดให้สมาชิกในรุ่นเป็นผู้ดูแลได้ โดยเหรัญญิกเก็บรักษาเอกสารหลักฐานทั้งหมด

ข้อ 6.3 การใช้เงินของรุ่นสำหรับกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)



ประธานสามารถกำหนดงบประมาณในส่วนที่เร่งด่วนที่เป็นเงินรุ้นเป็นจำนวนเงิน [50,000] บาท ต่อครั้ง กรณีที่
ต้องการจัดทำโครงการขนาดใหญ่ซึ่งต้องการงบประมาณของรุ้น มากกว่าจำนวนดังกล่าว ให้ประธานและคณะทำงานรุ้นร่วมกัน
พิจารณาเพื่ออนุมัติวงเงินตามความเหมาะสม

หมวดที่ 7 สวัสดิการสมาชิก

ข้อ 7.1 การใช้เงินเพื่อสมาชิกในรุ้นและครอบครัวสมาชิกในรุ้น มีแนวทางดังนี้

(7.1.1) กรณีที่สมาชิกและญาติโดยตรงของสมาชิกในรุ้น ได้แก่ คู่สมรส บิดา มารดา และบุตร ถึงแก่
กรรม ให้จัดพวงหรีดไปเคารพศพในวงเงินไม่เกิน [2,000] บาท และเป็นเจ้าภาพจำนวนรายละเอียด [5,000] บาท

(7.1.2) กรณีสมาชิกในรุ้นเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล จัดของเยี่ยมในวงเงินไม่เกิน [2,000] บาท

(7.1.3) การจ่ายเงินช่วยเหลือเพื่อบรรเทาทุกข์ของสมาชิกรุ้น เช่น สมาชิกรุ้นเจ็บป่วยเป็นเวลานาน
หรือทุพพลภาพ หรือสมาชิกรุ้นประสบภัยพิบัติต่าง ๆ ให้เป็นมติของคณะทำงานรุ้นเพื่ออนุมัติวงเงิน

ประกาศ ณ วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 และให้มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ประกาศ เป็นต้นไป

(รศ.ดร. ประเสริฐ ปิ่นปฐมรัฐ)

ประธานรุ้น SML4