



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กศย.ศศย.สปท. (โทร.ภายใน ๕๑๒๒)

ที่ กท ๐๓๑๗.๕.๓/ 

วันที่ 

ก.พ. ๖๙

เรื่อง ขอให้พิจารณาจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการศึกษาลักสูตรนักรัฐศาสตร์ รุ่นที่ ๑๙

เรียน ผอ.ศศย.สปท.

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักสูตรนักรัฐศาสตร์

๒. แบบฟอร์มประวัติโดยสังเขป

๑. ด้วย กศย.ศศย.สปท. มีกำหนดเปิดการศึกษาลักสูตรนักรัฐศาสตร์ รุ่นที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในระหว่างห้วง ก.พ.-พ.ค. ๗๐ (เรียนสัปดาห์ละ ๓ วัน : พุธ-ศุกร์) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของกองทัพไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดท่ายุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงและยุทธศาสตร์ขององค์กร รวมทั้งการจัดทำแผนปฏิบัติราชการขององค์กร โดยผู้เข้ารับการศึกษานี้ ประกอบด้วยข้าราชการทหาร ตำรวจ (ชั้นยศ พ.ท. หรือเทียบเท่าขึ้นไป) ข้าราชการพลเรือน (ระดับชำนาญการขึ้นไป) พนักงานรัฐวิสาหกิจ และพนักงานองค์กรของรัฐ รวมจำนวน ๔๕ คน ในจำนวนนี้กำหนดที่นั่งเข้ารับการศึกษให้กับข้าราชการสังกัด บก.ทท. จำนวน ๑๐ นาย (บก.ทท. สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา) สำหรับบุคลากรนอก บก.ทท. ที่เข้ารับการศึกษานี้ หน่วยต้นสังกัดเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเอง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๒

๒. ข้อเสนอ เพื่อให้ทราบรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการศึกษาสังกัด บก.ทท. จำนวน ๑๐ นาย กศย.ศศย.สปท. จึงมีหนังสือเชิญส่วนราชการสังกัด บก.ทท. ให้พิจารณาส่งรายชื่อกำลังพลที่มีความประสงค์จะเข้ารับการศึกษาลักสูตรฯ ภายในวันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๙ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นควรกรุณาอนุมัติตามข้อ ๒ และลงนามในร่างหนังสือที่แนบ

พ.อ. 

(อนุพันธ์ นาคสุทธิ)

ผอ.กศย.ศศย.สปท.

- ทราบ

- อนุมัติตามข้อ ๒

พล.ต.

- ลงนามแล้ว

ผอ.ศศย.สปท.

- นำเรียนฯ

 ก.พ. ๖๙

น.อ. 

น.อ. 

รอง ผอ.ศศย.สปท. (๑) ทำการแทน

รอง ผอ.ศศย.สปท. (๒)

ผอ.ศศย.สปท.

 ก.พ. ๖๙

 ก.พ. ๖๙

## หลักสูตรนักยุทธศาสตร์ (Strategist Course)

### ๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ เนื่องจากสถานการณ์โลกและภูมิภาคในปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เรียกว่า VUCA World ทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา การทหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพลังงาน และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยีและนวัตกรรม ก่อให้เกิดผลกระทบต่อวิถีชีวิต และความเป็นอยู่ของมนุษย์ทั่วทุกภูมิภาคของโลกอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ ในระบบการเมืองโลกยังได้มีการแข่งขันกันของประเทศมหาอำนาจ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง และความมั่นคง ในรูปของสงครามการค้า สงครามเทคโนโลยี การแข่งขันกันทางยุทธศาสตร์ การจัดระเบียบโลกใหม่ และการสะสมอาวุธ อีกทั้งภัยคุกคามต่าง ๆ ได้เปลี่ยนแปลงรูปแบบจากการสู้รบด้วยกำลังทหาร เป็นภัยจากการก่อการร้าย อาชญากรรมข้ามชาติ ยาเสพติด การค้ามนุษย์ ภัยจากไซเบอร์ ภัยการแพร่ระบาดของเชื้อโรคต่าง ๆ และภัยพิบัติต่าง ๆ เกิดการผสมผสานของภัยคุกคามในทุกมิติ (Hybrid threat) ได้ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของโลก ภูมิภาค และประเทศไทย

๑.๒ ผลกระทบดังกล่าว ทำให้กองทัพมีความจำเป็นที่ต้องมีบุคลากรเฉพาะด้านที่สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ความมั่นคงได้อย่างลึกซึ้ง ทั้งสามารถประเมินสภาพปัญหาและผลต่าง ๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพ และความมั่นคงของชาติได้อย่างรวดเร็ว และแม่นยำเพียงพอ รวมทั้งสามารถให้ข้อเสนอแนะมาตรการจำเป็น เร่งด่วน เพื่อยับยั้งต่อโต้ตลอดจนการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อพิทักษ์ผลประโยชน์ของชาติได้ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงควรเปิดหลักสูตรให้การศึกษาอบรมแก่บุคลากรของกองทัพเพื่อพัฒนาศักยภาพ และความรู้ความสามารถในด้านนี้โดยตรง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกองทัพในการป้องกันประเทศให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นไปในทิศทางเดียวกันในทุกระดับ เพื่อตอบสนองต่อภัยคุกคามทุกรูปแบบ ทั้งตามแบบ (Traditional threat) และ นอกแบบ (Non-Traditional threat) ที่ผสมผสานกัน ทำให้แนวทางการจัดการความมั่นคงอยู่ในแบบองค์รวม (Comprehensive Security)

๑.๓ เนื่องจากความมั่นคงของชาติในปัจจุบัน มีขอบเขตจากความรับผิดชอบที่กว้างขวางยิ่งขึ้นและต้องใช้ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานความมั่นคงทุกภาคส่วนอย่างใกล้ชิด เนื่องจากการเผชิญต่อสถานการณ์ความมั่นคงโลก ที่ไม่เพียงแต่มีผลกระทบต่อมิติความมั่นคงด้านการทหารเท่านั้น แต่ยังมีผลต่อมิติความมั่นคงด้านอื่น ๆ ร่วมด้วย อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐ ของประเทศไทยให้ดำเนินไปในทิศทางที่ตอบสนองต่อเป้าหมายเดียวกันของยุทธศาสตร์ชาติ ดังนั้น การผลิตนักยุทธศาสตร์จึงจำเป็นต้องมีข้าราชการทุกภาคส่วน และภาคเอกชน ได้มีส่วนร่วม ในการศึกษาและให้ข้อคิดเห็นเพื่อให้เกิดความหลากหลาย รอบด้านครบทุกมิติ และมีการบูรณาการการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อผลิตนักยุทธศาสตร์ (Strategist) ที่สามารถประเมินสภาพแวดล้อมทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ชาติได้ คาดการณ์ถึงผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ มีความรู้หลักการและสามารถจัดทำยุทธศาสตร์ด้านการทหาร และด้านความมั่นคงได้ รวมทั้งสามารถให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อผู้บังคับบัญชาได้อย่างเหมาะสม

๓. วิสัยทัศน์ เตรียมการและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ในการวิเคราะห์แนวโน้มของสถานการณ์ทางยุทธศาสตร์ทั้งในระดับโลก ระดับภูมิภาค และระหว่างประเทศ รวมทั้งสถานการณ์ภายในประเทศสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าในระยะยาว และมีการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ทำให้สามารถแก้ไขปัญหาได้เป็นอย่างดี

๔. **ปรัชญาของหลักสูตร** มุ่งผลิตนักยุทธศาสตร์ที่สามารถคิดในเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic thinking) และมีทักษะในการคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้นได้ล่วงหน้า อย่างถูกต้องแม่นยำตลอดจนสามารถให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ หนทางแก้ปัญหาต่าง ๆ อย่างแยบยล มีทักษะในการคิดเชิงวิเคราะห์ในปัญหาหรือสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ในหลายมิติ สามารถแปล (Interpret) ข้อมูลข่าวสารหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ เพื่อชี้ (Identify) กำลังต่าง ๆ (Forces) และ แนวโน้ม (Trends) ของปัจจัย (Factors) ต่าง ๆ นำไปสู่การคาดการณ์ (Forecasting) รวมทั้งการมองภาพอนาคต ในระยะไกล (Foresighting) ของผลที่อาจเกิดขึ้นเพื่อสนับสนุนการกำหนดนโยบายระดับสูงและการวางแผน ยุทธศาสตร์ได้

๕. **ปณิธาน** ผลิตนักยุทธศาสตร์ให้สามารถรู้อดีตเข้าใจปัจจุบัน รู้ทันการณืข้างหน้ามองปัญหาได้ทุกมิติอย่างแจ่มชัด

## ๖. **สิทธิของผู้เรียน**

๖.๑ ประกาศนียบัตร

๖.๒ โฉนดเกียรตินิยมบริหารดีเด่น เฉพาะผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน ๑ รางวัล

๖.๓ โฉนดเกียรตินิยมวิชาการดีเด่น เฉพาะผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๑ รางวัล

๖.๔ โฉนดเกียรตินิยม เอกสารวิชาการดีเด่น เฉพาะผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๑ รางวัล

๗. **คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษ** : คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษหลักสูตรนี้

๗.๑ **คุณสมบัติทั่วไป**

๗.๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่า

๗.๑.๒ เป็นผู้ได้รับความยินยอมให้เข้ารับการศึกษิตตามสายการบังคับบัญชา จากหัวหน้าส่วนราชการ ต้นสังกัด

๗.๑.๓ มีความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

๗.๑.๔ มีความรู้ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี

๗.๑.๕ เป็นผู้มีความสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์และสามารถเข้ารับการศึกษิตได้ตลอดหลักสูตร

๗.๑.๖ สุขภาพสตรีต้องไม่อยู่ในระหว่างการตั้งครรภ์

๗.๑.๗ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการการศึกษิตคุษาศาสตร์ สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ

พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติให้เข้ารับการศึกษิต

๗.๒ **คุณสมบัติเฉพาะ**

๗.๒.๑ **ข้าราชการทหาร และตำรวจ**

๗.๒.๑.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีและไม่เกิน ๕๔ ปี

๗.๒.๑.๒ มีชั้นยศตั้งแต่พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท และพันตำรวจโทขึ้นไป

๗.๒.๑.๓ หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษิตหลักสูตรเสนาธิการเหล่าทัพ หรือเทียบเท่า หรือวิทยาลัย

การเหล่าทัพ หรือหลักสูตรข่าวกรองทางยุทธศาสตร์ หรือหลักสูตรจิตวิทยาความมั่นคง หรือปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ หรือปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวกับยุทธศาสตร์และความมั่นคง หรือปฏิบัติหน้าที่/หน่วยงานที่ใช้ยุทธศาสตร์หรือมีแผนงานที่จะนำยุทธศาสตร์ไปใช้

๗.๒.๑.๔ ได้รับความไว้วางใจเข้าถึงเอกสารชั้นความลับ “ลับมาก”

๗.๒.๒ ข้าราชการพลเรือน

๗.๒.๒.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีและไม่เกิน ๕๔ ปี

๗.๒.๒.๒ เงินเดือนเทียบเท่าระดับชำนาญการขึ้นไป

๗.๒.๒.๓ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่/หน่วยงานที่ใช้ยุทธศาสตร์ หรือมีแผนงานที่จะนำยุทธศาสตร์ไปใช้

เกี่ยวกับนโยบายและแผนในหน่วยงาน

๗.๒.๓ ข้าราชการตุลาการ

๗.๒.๓.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีและไม่เกิน ๕๔ ปี

๗.๒.๓.๒ รับเงินเดือนตั้งแต่ชั้น ๒ ขึ้นไป

๗.๒.๓.๓ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่/หน่วยงานที่ใช้ยุทธศาสตร์ หรือมีแผนงานที่จะนำยุทธศาสตร์ไปใช้

เกี่ยวกับนโยบายและแผนในหน่วยงาน

๗.๒.๔ ข้าราชการอัยการ

๗.๒.๔.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีและไม่เกิน ๕๔ ปี

๗.๒.๔.๒ รับเงินเดือนตั้งแต่ชั้น ๓ ขึ้นไป

๗.๒.๔.๓ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่/หน่วยงานที่ใช้ยุทธศาสตร์ หรือมีแผนงานที่จะนำยุทธศาสตร์ไปใช้

เกี่ยวกับนโยบายและแผนในหน่วยงาน

๗.๒.๕ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานองค์กรของรัฐ หรือพนักงานองค์กรมหาชน มีคุณสมบัติเทียบเท่า

ข้าราชการพลเรือน

**๘. ระยะเวลาในการศึกษา**

๘.๑ ใช้เวลาในการศึกษา ๕๕ วัน ๓๘๕ ชั่วโมง เรียนสัปดาห์ละ ๓ วัน (พุธ-ศุกร์) บางสัปดาห์อาจมีเรียนในวันจันทร์-อังคาร เพื่อชดเชยในช่วงที่มีวันหยุดราชการ

๘.๒ ระยะเวลาการศึกษาในระหว่างห้วง ก.พ. - พ.ค.

**๙. วิธีดำเนินการศึกษา**

๙.๑ **การบรรยาย** : จัดให้มีการบรรยายในวิชาพื้นฐานทางยุทธศาสตร์เพื่อปรับพื้นฐานความรู้ทางด้านยุทธศาสตร์ที่จำเป็นเพื่อให้เกิดความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกันโดยจัดให้มีการบรรยายพิเศษโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Keynote speaker) เพื่อเสริมแนวความคิดทางยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์จากผู้มีประสบการณ์ในเรื่องนั้น ๆ

๙.๒ **การถกแถลง** : การถกแถลงในหลักสูตรนี้ยุทธศาสตร์มีอยู่ ๒ ลักษณะ คือ

๙.๒.๑ **การถกแถลงเพื่อเพิ่มพูนความรู้** การถกแถลงลักษณะนี้ใช้สำหรับวิชาที่จำเป็นต้องเสริมสร้างความเข้าใจของนักศึกษาเพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่ได้รับจากการอ่านและการฟังบรรยาย

๙.๒.๒ การถกแถลงเพื่อแก้ปัญหา การถกแถลงลักษณะนี้ ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์จะกำหนดเป็นบ่งการ โดยมุ่งหมายให้นักศึกษาได้ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเพื่อแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่ได้ศึกษาในศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ และปัญหาของกองทัพที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว

๙.๓ การฝึกเชิงปฏิบัติ : จัดให้นักศึกษาได้ฝึกคิดทางยุทธศาสตร์ในหลายกรณี จากบ่งการต่าง ๆ และการถกแถลง แลกเปลี่ยนความรู้ความเข้าใจของสถานการณ์จริงที่เกิดขึ้นในอดีต และสถานการณ์สมมุติที่อาจเกิดขึ้น ในปัจจุบันและอนาคตเพื่อสร้างความคุ้นเคยให้เกิดทักษะในการคิดอย่างนักยุทธศาสตร์

๙.๔ การเรียนรู้ตัวอย่างการวิเคราะห์ทางยุทธศาสตร์เชิงเปรียบเทียบ : จัดให้มีการบรรยายพิเศษ โดยผู้เชี่ยวชาญด้านการทหาร และการศึกษาเปรียบเทียบโดยผู้เข้ารับการศึกษา เกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ ทหารของชาติต่าง ๆ โดยเฉพาะประเทศเพื่อนบ้านประเทศมหาอำนาจในภูมิภาคตลอดจนกรณีศึกษา (Case Study) ด้านประวัติศาสตร์สงครามและการแก้ปัญหาของชาติในยามวิกฤติเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ในแนวคิด ทางยุทธศาสตร์ในเชิงเปรียบเทียบหลากหลายแง่มุม

๙.๕ การสอนและแนะนำเพิ่มเติม : ระหว่างการฝึกเชิงปฏิบัติการในการวิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ ทางยุทธศาสตร์ นักศึกษาจะได้รับการสอนและแนะนำไปพร้อม ๆ กับการปฏิบัติ นักศึกษาสามารถซักถามและแสดงความคิดเห็น ในระหว่างการดำเนินการฝึกเพื่อให้เกิดปฏิสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาและผู้ควบคุมการฝึกซึ่งจะนำไปสู่ ความสัมฤทธิ์ผลของหลักสูตรมากที่สุด

๙.๖ งานมอบและการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง : จัดให้นักศึกษาจัดทำเอกสารวิชาการโดยจัดทำยุทธศาสตร์ องค์กรหรือหน่วยงานที่สนใจ และจัดทำยุทธศาสตร์ของรุ่น

๙.๗ การนำเสนอผลการฝึกเชิงปฏิบัติ : จัดให้มีการอภิปรายเป็นคณะ เพื่อให้ศึกษามีทักษะในการนำเสนอ แง่คิดทางยุทธศาสตร์ต่อสาธารณะ และเป็นโอกาสเรียนรู้เพิ่มเติมจากประสบการณ์ของผู้อื่น

๙.๘ การศึกษาดูงาน : จัดให้มีการเดินทางเพื่อไปศึกษาดูงานสถานที่สำคัญและพื้นที่ซึ่งมีลักษณะ ทางภูมิยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจนอกเหนือจากที่ได้รับในห้องเรียน

๙.๘.๑ การดูงานในกรุงเทพมหานคร และจังหวัดใกล้เคียง ความมุ่งหมายเพื่อขยายขอบเขตความรู้ และความเข้าใจของนักศึกษาในสถานที่และองค์กรที่สำคัญต่อความมั่นคงของชาติ

๙.๘.๒ การศึกษาดูงานภายในประเทศ ความมุ่งหมายเพื่อเสริมการศึกษาในห้องบรรยาย และห้อง ถกแถลง ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้นโดยให้นักศึกษา

- มีโอกาสได้สัมผัสกับสภาพการณ์ตามภูมิภาคต่าง ๆ ด้วยตนเอง
- มีโอกาสได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับข้าราชการและประชาชนทั้งในส่วนภูมิภาค

และส่วนท้องถิ่น

- รวบรวมข้อมูลทางด้านการเมือง การทหาร เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา และปัญหา หรือสถานการณ์ที่น่าสนใจซึ่งเกิดขึ้นในภูมิภาคต่างๆ จากการฟังบรรยายสรุปและชมกิจการ

- ศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติและยุทธศาสตร์ทหารของไทย

๙.๘.๓ **การศึกษาดูงานต่างประเทศ** ความมุ่งหมายเพื่อสร้างเสริมให้นักศึกษามีประสบการณ์ และได้รับโอกาสในการศึกษารวบรวมข้อมูลทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา การทหาร และปัญหาหรือสถานการณ์ที่สำคัญของประเทศที่ไปศึกษาดูงาน

## ๑๐. การประเมินผลการศึกษา

ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ จัดให้มีการประเมินเพื่อวัดผลการศึกษา และปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น การประเมินกระทำใน ๔ ลักษณะ คือ

๑๐.๑ **การประเมินนักศึกษา** ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ จะประเมินนักศึกษาเป็นรายบุคคลโดยมีคณะกรรมการการศึกษาของศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ และอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่มถกแถลงของหลักสูตรเป็นผู้ประเมิน

๑๐.๑.๑ **การประเมินผล** หมายความว่า การนำข้อมูลจากการวัดผลไปคำนวณค่าเทียบกับเกณฑ์เพื่อตัดสินลงความเห็นในตัวผู้เข้ารับการศึกษา

๑๐.๑.๒ **การทดสอบ** หมายความว่า กระบวนการในการวัดผลการศึกษากระทำโดยใช้แบบการทดสอบการสัมภาษณ์หรือการปฏิบัติ

๑๐.๑.๓ **การถกแถลง** หมายความว่า กระบวนการแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่หลากหลายเพื่อหาข้อสรุปให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑๐.๑.๔ **การปฏิบัติ** หมายความว่า การฝึกปฏิบัติหรือการเสนอผลงานตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑๐.๑.๕ **การวัดและประเมินผลการศึกษา** ให้ดำเนินการได้ ๒ วิธีโดยให้วัดและประเมินผลการศึกษาด้วยวิธีใดวิธีหนึ่งหรือทั้งสองวิธี คือ

๑๐.๑.๕.๑ การวัดและประเมินผลการศึกษาแต่ละครั้งผู้เข้ารับการศึกษาจะต้องเข้ารับการทดสอบตามเวลาที่กำหนดไว้ หากผู้ใดไม่เข้ารับการทดสอบให้ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิในการทดสอบในครั้งนั้น เว้นแต่กรณีเจ็บป่วยซึ่งคณะกรรมการแพทย์ไม่น้อยกว่า ๓ คน ตรวจสอบและลงความเห็นที่ไม่สามารถเข้ารับการทดสอบในครั้งนั้นได้ หรือไม่เข้ารับการทดสอบในครั้งนั้นอันเนื่องมาจากความจำเป็นอย่างอื่น ให้คณะกรรมการการศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ฯ พิจารณาเห็นสมควรให้เข้ารับการทดสอบภายหลังได้

๑๐.๑.๕.๒ ผู้เข้ารับการศึกษามีเวลาศึกษาไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของปีการศึกษาหรือเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร จะไม่สำเร็จการศึกษาเว้นแต่คณะกรรมการศึกษาฯ ผู้อำนวยการหลักสูตรฯ หรือผู้อำนวยการศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ฯ จะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

๑๐.๑.๖ การวัดผลและประเมินผลผู้เข้ารับการศึกษาให้กระทำเป็น ๒ ประการคือ

- การวัดผลและประเมินผลความรู้ความสามารถ
- การประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคล

๑๐.๑.๗ การวัดผลและประเมินผลความรู้ความสามารถให้วัดผลและประเมินผลด้วยวิธีดังนี้

- การถกแถลง

- การปฏิบัติ
- การทดสอบ
- การสัมภาษณ์

๑๐.๑.๘ การประเมินผลการศึกษาใช้เกณฑ์ดังนี้

- ดีมาก (คะแนน ๙๐-๑๐๐)
- ดี (คะแนน ๘๐-๘๙)
- เป็นที่พอใจ (คะแนน ๗๐-๗๙)
- ไม่เป็นที่พอใจ (คะแนน ๖๐-๖๙)
- ไม่สมบูรณ์ (คะแนนต่ำกว่า ๖๐)

๑๐.๑.๙ การประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคลให้ประเมินด้วยการเฝ้าสังเกตในเรื่องต่อไปนี้

- การใช้กรอบทางความคิดอ้างอิง
- การสนธิและการสังเคราะห์
- การติดต่อสื่อสาร
- การเจรจาและสร้างฉันทามติ
- วิสัยทัศน์
- การสังคม
- ความเป็นผู้นำ
- ไหวพริบและความคิดริเริ่ม
- การปฏิบัติงาน
- ดุลยพินิจ

**“ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์จะทำการประเมินตลอดระยะเวลาการศึกษาและดำเนินการเป็นความลับ”**

๑๐.๑.๑๐ ผู้ดำเนินการวัดและประเมินผลผู้เข้ารับการศึกษ ได้แก่

- ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์หรือผู้แทน
- ผู้อำนวยการหลักสูตรนักยุทธศาสตร์ หรือเลขานุการหลักสูตร

๑๐.๑.๑๑ ถึงแม้ว่าผู้เข้ารับการศึกษ จะมีเวลาในการศึกษาร้อยละ ๘๐ แต่ถ้ามีคะแนนการประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคลไม่ผ่านเกณฑ์หรือเมื่อเข้ารับการทดสอบและผ่านเกณฑ์การประเมินผลการศึกษาแต่มีคะแนนการประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคลไม่ผ่านเกณฑ์ ก่อนรับหนังสือรับรองประกาศนียบัตรหรือวุฒิปัตรก็ไม่มีสิทธิได้รับหนังสือรับรองประกาศนียบัตรหรือวุฒิปัตรและถือว่าไม่สำเร็จการศึกษา

๑๐.๒ การประเมินหลักสูตร ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์จะจัดทำเป็นแบบการประเมิน เพื่อให้ นักศึกษาแต่ละคน ได้แสดงความคิดเห็นในการประเมินหลักสูตรในช่วงท้ายหลักสูตร เพื่อที่จะได้ทราบข้อบกพร่องต่าง ๆ และนำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

๑๐.๓ การประเมินอาจารย์ที่มาบรรยาย ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ จะแจกใบประเมินอาจารย์ก่อนการบรรยาย ทุกครั้งและให้นักศึกษาทุกคนส่งผลการประเมินโดยตรงต่อนายทหารกำกับหลักสูตรหรือผู้ช่วยนายทหารกำกับหลักสูตรเมื่อเปลี่ยนวิชาการบรรยาย

๑๐.๔ การประเมินเพื่อติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์จะส่งแบบสอบถามหรือสัมภาษณ์ผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ไปแล้ว เพื่อขอทราบคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาว่าตรงตามความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัดเพียงใด และเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาต่อไป

#### ๑๑. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

การสำเร็จการศึกษามีหลักเกณฑ์ดังนี้

- ๑๑.๑ มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด
- ๑๑.๒ มีความประพฤติเรียบร้อยและมีวินัย
- ๑๑.๓ มีความสนใจในการศึกษาและให้ความร่วมมือในกิจกรรมที่กำหนดตามหลักสูตร
- ๑๑.๔ ส่งผลงานตามเวลาที่กำหนดและผ่านการตรวจสอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
- ๑๑.๕ เข้าสู่กระบวนการทดสอบตามที่ทางหลักสูตรกำหนด

#### ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ หลังจากจบการศึกษาแล้วนักศึกษา

- ๑๒.๑ สามารถประเมินสภาพแวดล้อมทางยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงของชาติ และมิติต่าง ๆ ได้
- ๑๒.๒ สามารถวิเคราะห์แนวโน้มของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติได้
- ๑๒.๓ สามารถเสนอแนวความคิดเชิงยุทธศาสตร์ต่อการแก้ปัญหาด้านความมั่นคงของประเทศ และวางแผนยุทธศาสตร์ในระดับหน่วยงาน หรือองค์กรได้อย่างเหมาะสม
- ๑๒.๔ สามารถพัฒนาไปสู่การเป็นนักยุทธศาสตร์ที่มีความเชี่ยวชาญหากปฏิบัติงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง

-----

แบบฟอร์มประวัติโดยสังเขป  
นักศึกษาหลักสูตรนักยุทธศาสตร์  
กรรณารอกทุกข้อ และพิมพ์เท่านั้น

รูปถ่าย

ขนาด

๑ นิ้ว

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ยศ/ชื่อ/นามสกุล.....ชื่อเล่น.....

(ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่).....

ตำแหน่ง[กรุณาเขียนคำเต็ม และเขียนคำย่อในวงเล็บ (ถ้ามี)].....

.....

(.....)

ชั้นเงินเดือนระดับ.....รับเงินเดือน.....บาท

งานอดิเรก.....

สถานที่ทำงาน (เขียนคำเต็มและระบุสังกัดโดยละเอียด)

ชื่อหน่วยงาน.....

กอง.....

แผนก.....

เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

สถานที่พักอาศัย (เขียนคำเต็มและระบุสังกัดโดยละเอียด)

หมู่บ้าน.....เลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี.เพศ.....

เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

โรคประจำตัว(ถ้ามี).....

ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....

สถานภาพสมรส.....

ชื่อคู่สมรส.....

**๒. ข้อมูลการศึกษา** (ระบุคุณวุฒิ สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา)

๒.๑ ระดับมัธยมศึกษา.....

.....

๒.๒ ระดับอุดมศึกษา.....

.....

๒.๓ การศึกษาหรือการอบรมทางทหาร.....

.....

.....

๒.๔ การศึกษาหรือการฝึกอบรมอื่นๆ .....

.....

.....

๒.๕ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศอื่นๆ .....

๒.๖ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์.....

**๓. ข้อมูลการทำงาน**

๓.๑ ตำแหน่งทางราชการที่สำคัญ

.....

.....

.....

๓.๒ งาน/หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งในปัจจุบัน

.....

.....

๓.๓ ราชการพิเศษ หรือการเข้าร่วมในกิจการพิเศษ หรือกิจกรรมทางสังคม

.....

.....

.....

**๔. การเดินทางไปศึกษา ดูงาน ประชุม ณ ต่างประเทศในอดีตที่สำคัญ**

.....

.....

.....

๕. มูลเหตุจูงใจในการสมัครเข้ารับการศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

๗. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับผู้อำนวยการกองขึ้นไป)

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ :- เอกสารประกอบการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีเอกชน)
๓. ใบปริญญาบัตรที่สำเร็จการศึกษาสูงสุด

กองการศึกษาวิจัยทางยุทธศาสตร์และความมั่นคง ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (กศย.ศศย.สปท.)

โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๓๒ ๒๙๓๓ email : research.ssc@gmail.com

ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ :<http://www.sscthailand.org>

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าหากได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามกฎระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดในการอบรมตามหลักสูตรทุกประการ

ลงชื่อ.....  
(.....)  
...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้าพเจ้าขอแจ้งความประสงค์ ณ ที่นี้ว่า เอกสารฉบับนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของ ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบหรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าวของข้าพเจ้า

- ยินยอม (ใช้ในกิจการ ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ)
- ไม่ยินยอม

ลงชื่อ.....  
(.....)  
...../...../.....

**หมายเหตุ :** เพื่อความสมบูรณ์ในการดำเนินการทางด้านธุรการที่ถูกต้อง กรุณากรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง  
: สำหรับผู้ที่ไม่ได้เป็นข้าราชการทหารสังกัดกองบัญชาการกองทัพไทย เมื่อยื่นใบสมัครแล้ว ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ฯ จะนัดสัมภาษณ์ เพื่อพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติในเบื้องต้น  
: ขณะเข้ารับการอบรมหลักสูตร ห้ามมิให้ศึกษาหลักสูตรอื่นในห้วงเวลาเดียวกัน  
: การสำเร็จการอบรมหลักสูตร ต้องมีเปอร์เซ็นต์การเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐ เปอร์เซ็นต์

ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

หลักสูตร นักยุทธศาสตร์ (นยศ.) รุ่นที่ 19

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

**1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปดูกิจการและศึกษานุมิประเทศภายในประเทศ**

1.1 การเดินทางไปดูกิจการและศึกษานุมิประเทศภายในประเทศ	พื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล	จำนวน 2 วัน			
1.1.1 ค่าอาหารกลางวัน	2 มื้อๆ ละ	80 .-บาท	เป็นเงิน	160 .-บาท	
1.1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	4 มื้อๆ ละ	50 .-บาท	เป็นเงิน	200 .-บาท	
			<b>รวม</b>	<b>360 .-บาท</b>	
1.2 การเดินทางไปดูกิจการและศึกษานุมิประเทศภายในประเทศ	พื้นที่ต่างจังหวัด	ครั้งที่ 1 (กิจกรรมสัมพันธ์) จำนวน 3 วัน 2 คืน			
1.2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางในประเทศ	3 วันๆ ละ	240 .-บาท	เป็นเงิน	720 .-บาท	
1.2.2 ค่าเช่าที่พักในประเทศ	2 คืนๆ ละ	900 .-บาท	เป็นเงิน	1,800 .-บาท	
			<b>รวม</b>	<b>2,520 .-บาท</b>	
1.3 การเดินทางไปดูกิจการและศึกษานุมิประเทศภายในประเทศ	พื้นที่ต่างจังหวัด	ครั้งที่ 2 จำนวน 5 วัน 4 คืน			
1.3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางในประเทศ	5 วันๆ ละ	240 .-บาท	เป็นเงิน	1,200 .-บาท	
1.3.2 ค่าเช่าที่พักในประเทศ	4 คืนๆ ละ	900 .-บาท	เป็นเงิน	3,600 .-บาท	
			<b>รวมเป็นเงิน</b>	<b>4,800 .-บาท</b>	
1.4 การเดินทางเตรียมแกลงผลฯ ณ ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์กองทัพไทย จ.ชลบุรี	จำนวน 3 วัน 2 คืน				
1.4.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	6 มื้อๆ ละ	35 .-บาท	เป็นเงิน	210 .-บาท	
1.4.2 ค่าอาหารเช้า	2 มื้อๆ ละ	200 .-บาท	เป็นเงิน	400 .-บาท	
1.4.2 ค่าอาหารกลางวัน	3 มื้อๆ ละ	200 .-บาท	เป็นเงิน	600 .-บาท	
1.4.3 ค่าอาหารเย็น	2 มื้อๆ ละ	200 .-บาท	เป็นเงิน	400 .-บาท	
			<b>รวม</b>	<b>1,610 .-บาท</b>	
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปดูกิจการและศึกษานุมิประเทศ ภายในประเทศ</b>				<b>รวมเป็นเงิน</b>	<b>9,290 .-บาท</b>

**2. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ณ ที่ตั้ง**

1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	76 มื้อๆ ละ	35 .-บาท	เป็นเงิน	2,660 .-บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน	38 มื้อๆ ละ	80 .-บาท	เป็นเงิน	3,040 .-บาท
			<b>รวม</b>	<b>5,700 .-บาท</b>



ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปดูกิจการและศึกษาภูมิประเทศ ณ ต่างประเทศ

จำนวน 6 วัน 5 คืน

1. ค่าเบี้ยเลี้ยงต่างประเทศ	6 วันๆ ละ	2,100 .-บาท	เป็นเงิน	12,600 .-บาท
2. ค่าเช่าที่พักต่างประเทศ	5 คืนๆ ละ	3,675 .-บาท	เป็นเงิน	18,375 .-บาท
3. ค่าหนังสือเดินทางราชการ	1 เล่มๆ ละ	1,000 .-บาท	เป็นเงิน	1,000 .-บาท
4. ค่าบัตรโดยสารอากาศยาน (ไป-กลับ)				12,000 .-บาท
5. ค่ายานพาหนะต่างประเทศ			เป็นเงิน	3,430 .-บาท
			<b>รวม</b>	<b>47,405 .-บาท</b>

ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากทางราชการได้

1. ค่าเนคไท นยศ.	เป็นเงิน	480	.-บาท
2. ค่าหมวก นยศ.	เป็นเงิน	250	.-บาท
	<b>รวม</b>	<b>730</b>	<b>.-บาท</b>